



**Unsere Kunden sind
eine Klasse für sich.**

Wir auch.

Wir sind stets auf der Suche nach neuen Talenten.

Als weltweit führender Hersteller von vakuumtechnischen Anlagen im Bereich Metallurgie und Wärmebehandlung beschäftigen wir ca. 900 Mitarbeiter in 10 Ländern. Wir setzen Standards durch innovative Produkte, modernste Technik, umfassenden Service sowie höchste Flexibilität. Eingebunden in ein börsennotiertes Konzernumfeld verstehen wir es, unseren Mitarbeitern Freiräume zu geben, ihnen Verantwortung zu übertragen, sie zu fördern und zu fordern.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Headquarter in Hanau unbefristet eine(n)

Marketingassistent (m/w/div.) -Quereinsteiger willkommen! -

Art der Stelle: Vollzeit (40h/Woche) – auch als Teilzeitbeschäftigung möglich

In Ihrer neuen Tätigkeit erwarten Sie diese spannenden Aufgaben:

- Mitverantwortung für die Entwicklung von klassischen sowie Online-Marketingkampagnen und Entwicklung von spannenden und innovativen 360°-Marketingkampagnen
- Werbemittelbeschaffung/-verwaltung
- Konstruktive Zusammenarbeit mit diversen Stakeholdern wie z.B. Business Development, HR, Produktmanagement und Geschäftsleitung
- Enge Abstimmung mit dem Bereich der Unternehmens-Kommunikation
- Gestaltung zielgerichteter interner & externer Kommunikation (unter Berücksichtigung der Vorgaben des Mutterkonzerns)
- Erweiterung der Online-Aktivitäten innerhalb der Unternehmensgruppe
- Unterstützung & Teilnahme bei der Organisation von Events und Informationsveranstaltungen

Das bringen Sie mit:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Kommunikations-/Medienwissenschaften, BWL mit Schwerpunkt Marketing o.ä. alternativ verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bspw. im Bereich der Medien-&Kommunikationsdienste, Mediendesign o.ä.
- Sie teilen unsere Leidenschaft für den Sondermaschinenbau und sind bereit für die Arbeit im Umfeld technischer Produkte
- Idealerweise haben Sie bereits Kenntnisse im Bereich SocialMedia, Adobe CreativeSuite sowie den gängigen Microsoft-Office-Paketen inkl. SharePoint
- Interesse an Weiterbildungsmaßnahmen (unterstützt von ALD)
- Sie haben Spaß am fotografieren
- Neuen Herausforderungen stehen Sie offen gegenüber und haben Spaß an der Zusammenarbeit mit verschiedenen Kulturen
- Ihre Arbeitsweise ist strukturiert & zielorientiert und ein gutes Selbst-/Zeitmanagement zeichnet Sie aus
- Ihre Persönlichkeit überzeugt durch Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und eine Hands-on-Mentalität
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus

Worauf Sie sich bei uns freuen dürfen:

- Einen sicheren, abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem hochmotivierten Team
- Mitarbeit in einer erfolgreichen und wachsenden Unternehmensgruppe mit schnellen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- Eine umfassende Einarbeitung
- Familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten sowie Bezuschussung zur Kinderbetreuung
- Ein leistungsgerechtes Gehalt mit diversen Sonderzahlungen, betriebliche Zusatzleistungen zur Krankenversicherung und weiteren Benefits

Wenn Sie diese Aufgabe reizt, bewerben Sie sich bitte unter Verwendung der K-Nr. 180790 vorzugsweise per Email an Bewerbung@ald-vt.de mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres möglichen Eintrittstermins. Wir freuen uns auf ein persönliches Kennenlernen!

Informationen über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsprozesses und Ihre Rechte aus dem Datenschutzrecht erhalten Sie [hier](#).